



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

| Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual | No. del documento | Fecha de la regulación o del procedimiento | Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento |
|--|--------------------------|---|--|
| Ordenanza que regula la estructura orgánico funcional del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Déléleg | S/N | 19 de enero de 2019 | Estructura orgánico funcional |
| Reglamento de Administración del Talento Humano | 003-SD-2012 | 05 de febrero de 2019 | Reglamento de Talento Humano |
| Manual para la aplicación de puestos (Se encuentra dentro del Orgánico Funcional Capítulo III, pág. 20) | S/N | 19 de enero de 2019 | Manual de puestos |

Detalle correspondiente a la reserva de información

| | | | |
|--|--|-----------|-----------|
| Listado índice de información reservada | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | 31/12/2021 | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3): | ASESORIA JURÍDICA | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3): | AB. EDWIN CUNALATA | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | psindico@gadmunicipaldeleg.gob.ec | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | (07)2210198 EXTENSIÓN 202 | | |